

スコアシート 記入手順

大会名: ① 鳥取県ママさん大会

コート・試合番号 ② A-3 (2016年 1月 15日)

対戦チーム ⑥ らっきょうクラブ (A) 対 ⑦ 梨花クラブ (B) 会場 ③ 鳥取市民体育館 (鳥取市)

Main score sheet table with columns for Set I, Set II, and Set III, including player numbers, service order, and scores.

- ①7 反則 1セット目 梨花クラブ4番のサーブを1番が打った(反1/B/4番サーブを1番が打った)
②9 2セット目 梨花クラブ8番負傷の為 特例として5番と交代した
③0 2セット目 マナー違反の為 梨花クラブに警告
③1 3セット目 テクニカルタイムアウト 停電の為4分間試合中断

Match Result table (試合結果) showing scores: らっきょうクラブ 2, 梨花クラブ 1. Match time: 1時間 09分.

Referee table (主審, 副審, 記録員, 線審) with handwritten numbers in circles.

Team information for らっきょうクラブ (Team name, Coach 福部 花子, Captain ⑨).

Team information for 梨花クラブ (Team name, Coach 鳥取 梨香, Captain ⑨).

スコアシートの記入について

1 ・ゲーム前に記入

- ① 大会名
- ② コート、試合番号、 年 月 日（西暦）
- ③ 会場 （ ）内には、市郡名 ※全国大会の場合は、都道府県名
- ④ エントリー用紙よりチーム名、監督、副監督の氏名及びプレイヤーのナンバーと氏名を記入し、マネジャーはMを、キャプテンはナンバーをそれぞれ○で囲む。
- ⑤ 線審員の氏名
- ⑥ 対戦チーム名

2 ・ジャンケンの後

- ⑦ 対戦チーム名の（ ）内にA又はBを記入する。
（記録席から見て、左のコートをA、右のコートをBとする）
- ⑧ サービス権を得たチームのサービス欄の、A又はBを○で囲む。
- ⑨ 両チームのキャプテン、監督のサインを採録する。
- ⑩ チームより提出されたサービスオーダーを、第1セットのプレイヤーナンバー欄の左上に記入する。
- ⑪ 交代プレイヤーは、S欄の上段に記入する。

サービスオーダーのプレイヤーナンバーが正しくエントリーされているか、 エントリー用紙よりスコアシートに記入されたプレイヤーナンバーと照会する。
--

3 ・ゲーム中

- ⑫ 主審の**プレイ・ボールの吹笛時刻**を、最上段の開始欄に記入する。
※終了は主審のセット終了の吹笛時刻とする。
※第2・第3セット開始は、前セット終了時刻の2分後の時刻を記入する。
- ⑬ サービス順のチェック欄の数字を（✓）でチェックする。
- ⑭ 得点の都度、得点欄の数字を斜線で消す。

サービス権移行の記載例（別紙スコアシートによる） Aチームのサービス権でゲーム開始……Aチームのゼッケン3番のサービス順 チェック欄の1に（✓）をする。……Bチームが最初のラリーを制する。 Bチームの得点欄の1を斜線で消す。→ Aチームのゼッケン3番のサービス順チェック欄にAチームの得点0を記入 → Bチームのゼッケン4番のサービス順 →チェック欄の1に（✓）をする。
--
- ⑮ サービスオーダー違反のプレイヤーが得た得点の取り消しは、**縦線**で消す。
その取り消した得点を後で得た時は、前と逆向きの斜線で消す。
- ⑯ サービスオーダー違反の反則によって相手チームに与えられた点数は○で囲む。
- ⑰ サービスオーダー違反の反則は、左下記入欄にわかりやすい文章で記入をする。
- ⑱ タイムアウトの要求は、下欄のT1・T2に○印をする。
- ⑲ プレイヤー交代について
コートに入ったプレイヤーとベンチに退いたプレイヤーそれぞれの番号を斜線で消し、プレイヤーナンバー欄の左下、右上、右下の順にコートに入ったプレイヤー番号を記入する。
- ⑳ ベンチに退いたプレイヤー番号は、S欄の下段左側から記入する。

- ㉑ セット終了の最終サーバーのチェック欄に最終得点を記入し、その得点を○で囲む。
- ㉒ 次セットのサービス開始チームのA又はBを○で囲む。
- ㉓ セット終了時刻の記入 ※終了は主審のセット終了の吹笛時刻
- ㉔ 次セットの開始時刻の記入 ※前セット終了時刻の2分後の時刻
- ㉕ **前セット終了時のサービスオーダー**を、次セット欄にそのまま記入する。
※3セット目は、Bチームのプレイヤーナンバーを右側のB欄にも記入する。
- ㉖ 交代プレイヤー欄（S欄）は、セット終了時のベンチプレイヤー番号を記入する。
- ㉗ セット間に監督又はキャプテンからプレイヤー交代の要求があった場合交代するそれぞれのプレイヤー番号を二本線で消し、余白に要求の番号を記入する。
- ㉘ 特例としてのプレイヤー交代をした時は、コートに入ったプレイヤーの番号を○で囲む。
※特例でベンチに退いたプレイヤー番号はS欄に記入しない（次セットも同様）
- ㉙ 特例としてのプレイヤー交代の内容を、左下記入欄に記入する。
- ㉚ 主審がキャプテンに示した注意や警告を記載する。
- ㉛ 主審が認めたメディカル・タイムアウトや、自然災害等の発生によるテクニカル・タイムアウトの内容を記載する。
- ㉜ 3セット目、前半で行われたBチームのタイムアウトやプレイヤー交代は必ず右側のBチームの欄にも同じ内容を記入。
- ㉝ 3セット目、コートの交替時にはBチームの右側の得点欄の数字をそれまでの得点分だけ縦線で消し、最終得点の下に横線を入れる。（⊥）

4 ・ゲーム終了

- ㉞ 主審のゲームセットの吹笛の時刻を記入する。
- ㉟ 両チームの得点欄の残りの数字をまとめて消す（砂時計型）
- ㊱ ゲームの結果を記入する。
※負けチームの取得セット数を書き忘れのないように。
- ㊲ 記録員の欄にサインをする。
- ㊳ 副審、主審の順にチェックを受けサインを採録する。